抄报税流程

  1、 百旺抄报流程是连接税控盘并进入开票软件——点击“报税处理”——点击“网上抄报”——按票种依次进行点击“抄报”或“上报汇总”按钮，网上抄报密码是8个8，等国税申报成功后再依次点击“报税处理”——点击“网上抄报”——“反写”按钮，抄报成功和反写成功与否都会有相应的提示。如何判断是否抄报成功呢？可以 点击“报税处理”——点击“状态查询”——点击“税控设备状态信息”——选择票种——查看开票截止时间是否为下个月，如果是下个月就说明当月抄报税成功。
2、 航天抄报流程是连接金税盘并进入开票软件——点击“报税处理”——点击远程抄报（上报汇总），等国税申报成功后再点击点击“报税处理”——“远程清卡”，（千万不要点办税厅抄报，点了这个就不能在家里远程清卡了，只能带盘去国税清卡）。如何判断是否抄报成功呢？可以 点击“报税处理”——点击“状态查询”——点击“增值税专用发票及增值税普通发票”，如果上次报税日期是当前月的1日00时00分，报税资料是无，那就说明当月抄报税成功。
3、一般纳税人需要再申报结束后才可以清卡（反写），而小规模纳税人无需等申报结束，可以直接清卡（反写）。